

Versiedatum: 17 maart 2022	ONTWERP Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst wilt u dan zo vriendelijk zijn voor het passeren van de akte contact op te nemen met de behandelaar.
-------------------------------	--

2022.0355

Statutenwijziging: Wijkvereniging Veeralleekwartier

Op * verschenen voor mij, mr. Auke Riets Wisse Scheper, notaris te Zwolle: _____

1. *; _____

2. * _____

te dezen handelend als respectievelijk * en * van de vereniging: **Wijkvereniging Veeralleekwartier**, RSIN 804429935, gevestigd te Zwolle, kantoorhoudende te _____ 8019 XD Zwolle, Prinses Beatrixstraat 17, ingeschreven in het handelsregister _____ onder nummer: 40059188, hierna te noemen: 'de Vereniging' en als zodanig _____ bevoegd op grond van artikel 20 van de statuten van de Vereniging de _____ statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De Vereniging werd opgericht op acht en twintig december _____ negentienhonderdzeven en zeventig (28-12-1977). _____

2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op zes december negentienhonderdvijf en negentig (06-12-1995) verleden voor _____ mr. G.B.P.H. ten Kate, destijds notaris te Zwolle. _____

3. Op * heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de statuten _____ van de Vereniging te wijzigen. _____

Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____ ingang als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: **Wijkvereniging Veeralleekwartier**. _____

2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Zwolle. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: het bevorderen van de leefbaarheid van de wijk en _____ het behartigen van de belangen van de wijkbewoners, _____ en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____ zijn. _____

De vereniging treft haar doel na voor de bewoners in het gebied besloten _____ binnen de spoorlijn Zwolle-Kampen, de snelweg A-28, de IJsselallee en de _____ spoorlijn Zwolle-Amersfoort, in deze statuten ook aangeduid als: "de wijk". _____

2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. het scheppen van mogelijkheden voor communicatie tussen de _____ wijkbewoners onderling; _____
- b. het scheppen van mogelijkheden voor communicatie tussen de _____ wijkbewoners als groep, de overheid en organisaties die in de wijk _____ werkzaam zijn of hiertoe plannen hebben; _____
- c. het signaleren van tekortkomingen in bestaande voorzieningen en het _____ bevorderen van verbeteringen in deze; _____
- d. het doen realiseren van voorzieningen die in een algemene behoefte _____ voorzien; _____
- e. het stimuleren van activiteiten die gericht zijn op vorming en ontspanning _____ van _____ de wijkbewoners; _____
- f. het organiseren van dienstverlening aan wijkbewoners die daaraan _____ behoefte hebben; _____
- g. alle overige wettige middelen. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke personen van zestien (16) jaar en ouder, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. _____ Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____ De vereniging kent bovendien andere categorieën van leden, zoals van _____ verdienste en ereleden. _____
In een (huishoudelijk) reglement kan de algemene vergadering nadere regels vaststellen over het lidmaatschap van de andere categorieën van leden. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het _____ bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De _____ algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie. _____
3. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering _____ door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat _____ door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
4. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden _____ worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of _____ besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____ Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten _____ niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is _____ gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene _____ vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____ algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____

- a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. _____
- Opzegging is mogelijk: _____
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of _____
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____
- Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs -

kunnen zowel natuurlijke- als rechtspersonen zijn. _____
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de _____
vereniging. Zij hebben toegang tot de algemene vergadering. Zij hebben daar _____
geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op _____
donateurs. _____
3. Het minimumbedrag dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd is gelijk aan de jaarlijkse contributie van een lid van de vereniging. _____
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de _____
donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt _____
vastgesteld door de algemene vergadering. _____
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in _____
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie _____
(3) en ten hoogste elf (11) natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig _____
mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de meerderjarige leden van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Zowel het _____
bestuur als een groep van minimaal tien (10) leden zijn bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene _____
vergadering meegedeeld. _____
Een zodanige voordracht moet schriftelijk geschieden en dient voor aanvang _____
van de algemene vergadering in het bezit te zijn van het bestuur en voorzien te zijn van een schriftelijke bereidverklaring van het voorgedragen bestuurslid. _____
De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten _____
minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. _____
Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft _____
ontnomen, is zij vrij in de benoeming. _____
De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet _____

uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is —
meegedeeld. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) —
jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. —
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het _____
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur —
belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene _____
vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen continuïteitscommissie
tijdelijk met het bestuur belast. _____

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van
zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene
vergadering; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een —
regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen
op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling _____
verkrijgt; _____een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____
geschorst. _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene —
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de —
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn —
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de _____
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door —
een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats,
met inachtneming van een termijn van ten minste ****zeven dagen _____
(huishoudelijk reglement spreekt in artikel 9 lid 4 van 24 uur: is dat niet _____
enigszins kort?***), de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet —
meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van
de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft — gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door — een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en — reproduceerbaar bericht. —

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen — door degene die de vergadering bijeenroept. —
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige — leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen — om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch — vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. —
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. — Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, — worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. —

*****Variant: bij tegenstrijdig belang alle bestuurders wordt de algemene — vergadering bevoegd —**

- *7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of — organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.* —

*****Variant: bij tegenstrijdig belang alle bestuurders blijft het bestuur bevoegd —**

- *7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of — organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is het bestuur toch bevoegd het bestuursbesluit te nemen.* —

Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming — buiten vergadering —

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de — vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. —
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd — gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan — vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, — als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een —

stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____ vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen - als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____ Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische - weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____ gemaakt. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de _____ vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____ zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, - bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden _____ gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten - tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot _____ het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of _____ hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____

Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden - tegengeworpen. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - de voorzitter, samen met de secretaris of de penningmeester; _____
 - de secretaris, samen met de penningmeester. _____

Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. _____

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

De jaarstukken worden voorafgaand gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;

b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;

c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;

d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;

e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en

f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende

deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
 - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben:
 - alle niet-geschorste leden van het bestuur;
 - alle niet-geschorste leden van de vereniging en hun familieleden;
 - donateurs; en
 - de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige leden van de vereniging.

De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.

2. Ieder lid heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. Het stemrecht van een minderjarig lid kan alleen worden uitgeoefend door zijn wettelijk vertegenwoordiger.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd. Eén lid kan niet meer dan drie (3) andere leden vertegenwoordigen.

4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering.

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige

- en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het

- voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ———
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ———
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon ———
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening ———
worden vastgesteld. ———

Artikel 19 – Statutenwijziging ———

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van —
de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel
tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de ———
oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. ———
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van —
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen
vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde —
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de —
leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de
dag waarop de vergadering wordt gehouden. ———
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid —
van ten minste twee / derde (2/3e) van de uitgebrachte stemmen. ———
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een —
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan —
worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen
en onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of ———
vertegenwoordigde leden. ———
Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en —
waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de —
vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. ———
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken
en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering gehouden. ———
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële
akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij —
notariële akte vast te leggen. ———
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van
de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. ———

Artikel 20 – Fusie, splitsing, omzetting ———

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7
van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ———
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. ———

Artikel 21 – Ontbinding ———

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ———
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is
van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. ———
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ———
liquidatiesaldo vastgesteld. ———

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____ handelsregister. _____

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____

Artikel 22 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 23 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

Bijlagen

Aan deze akte zijn de volgende stukken gehecht: _____

- notulen algemene vergadering; _____

Slot

WAARVAN AKTE is verleden te Zwolle op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit

de akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna —
ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. —